


<div> Agricultura Gestión Financiera</div>	Formato					Código: F06-PR-GFI-29		
	Solicitud de viáticos, gastos de viaje y desplazamientos al interior del país					Versión: 3		
						Fecha emisión: 22-8-2024		

TIPO DE COMISIÓN REQUERIDA										
SISTEMA GENERAL DE REGALÍAS				FUNCIONAMIENTO		x		INVERSIÓN		

DATOS DEL COMISIONADO										
DEPENDENCIA		SECRETARIA GENERAL					Funcionario		Contratista	
							X			
NOMBRE DEL COMISIONADO		KAREN ROCIO BELTRAN FUENTES					No de identificación		1.121.709.568	

INFORMACION PRESUPUESTAL									
Cuenta Objeto de Gasto de Viaticos		No de CDP		Asignación Salarial		Valor Honorarios		Cuenta Objeto de Gasto Tiquetes	
A-02-02-02-010		1626		\$ 6.994.971		\$ 0		A-02-02-02-006-004	
No. Cuenta Bancaria		Cta Corriente	Cta Ahorros	La comisión genera Gastos de Viaje?		SI	X	NO	
0570473270018566"			X	La comisión Genera Viaticos?		SI	X	NO	

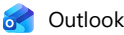
DETALLES DE LA COMISIÓN									
OBJETO DE LA COMISIÓN		Recopilación de información e identificación del estado actual (ocupación, mejoras) del inmueble con F.M.I. No. 280-191183 Finca La Hermosa (Montenegro-Quindío), efectuada mediante visita ocular, así como gestión documental ante entidad territorial competente.							
DIAS DE COMSIÓN		Comisión Inicial	Fecha Inicial	Fecha Final	Adición	Nueva fecha final		No RP	
		21/05/2026	21/05/2026	21/05/2026					
		Total días a liquidar		0,5		Total días a liquidar			
LUGAR DE LA COMISIÓN Y/O DESPLAZAMIENTO		RUTA DE COMISIÓN							
		BOGOTA- ARMENIA LA TEBAIDA- MONTENEGRO- ARMENIA LA TEBAIDA- BOGOTA							
JUSTIFICACIÓN AL INCUMPLIMIENTO DE LA POLÍTICA DE AUSTERIDAD DEL GASTO. Si su solicitud no cumple con los tres (3) días hábiles de anticipación, debe justificar el motivo que genera el incumplimiento.		Necesita Secretaria General- Grupo Gestión Integral de Entidades Liquidadas					Fecha de Solicitud	Días de Anticipación	
							21/05/2026	2	
JUSTIFICACIÓN DE LA NECESIDAD DE DESPLAZAMIENTO (Idetalle la razón por la cual no se puede dar cumplimiento utilizando los medios virtuales).		Visita ocular del predio.							
CANTIDAD DE PERSONAS QUE ASISTIRAN POR AREA		1	Rol a desempeñar						
TIPO DE DESPLAZAMIENTO QUE VA A UTILIZAR		Terrestre	Fluvial		Otros		Vuelo de Apoyo	Vuelo Comercial	
		X						x	
SI USTED REQUIERE EL RECONOCIMIENTO DE TRANSPORTE, PEAJES O CONEXIÓN AEROPORTUARIA POR FAVOR INDIQUE EL VALOR Y EL TIPO DE RECONOCIMIENTO QUE REQUIERE PARA LA COMISIÓN					Peajes (Solo para los Conductores del MADR)		Gastos de transporte	Conexión Aeroportuaria	
					\$ 0		\$ 50.000	\$ 74.900	

INFROMACIÓN DE HORARIOS SI LA COMISIÓN REQUIERE VUELO COMERCIAL					
SI USTED REQUIERE VUELO COMERCIAL INDIQUE POR FAVOR LOS HORARIOS ESTIMADOS PARA LA RESERVA, (recuerde que por austeridad del gasto siempre se debe ajustar a la opcion de vuelo a la tarifa más económica disponible)		Hora de Salida	Ciudad de Destino	Hora de regreso	Ciudad de Regreso
		06 00 AM	ARMENIA	05 00 PM	BOGOTÁ
OBSERVACIONES: Para los casos en los que al momento de expedir los tiquetes aéreos no haya disponibilidad de vuelo directo a la ciudad de destino, el Grupo de Comisiones, expedirá el tiquete al aeropuerto mas cercano del lugar de destino. Asi mismo registrará el gasto de transporte dentro de la solicitud registrada en SIIF Nación, que soporta la conexión entre ciudades, e informará via email el cambio de ruta al solicitante de la comisión.					
Nota: Por favor tener en cuenta que todo cambio de horario solicitado, debe estar previamente autorizado por Secretaria General, en caso de ser aprobado el cambio el pasajero debe levantar el checkin directamente con la aerolínea, antes de solicitar el cambio al supervisor. De igual manera es importante tener en cuenta los desplazamientos terrestres que debe hacer y los tiempos que estos requieren, para no generar traumatismos y sobre costos con los tiquetes.					

PLAN DE TRABAJO				
Fecha	Actividad a Desarrollar	Hora de Inicio	Tiempo (en horas)	Estimado
21/05/2026	Visita ocular al inmueble F.M.I. No. 280-191183 Finca La Hermosa (Montenegro-Quindío)	n asignación pasaje	3	horas
21/05/2026	Desplazamiento al Municipio de Montenegro-Casco urbano a la Alcaldia para consulta predial	n asignación pasaje	2	horas

Observaciones: (Si para detallar el plan de trabajo dispuesto para la comisión, requiere espacio adicional a los renglones dispuesto, por favor anexar documento en pdf a esta solicitud)				
Nota: Si el objeto de la comisión es el cumplimiento de una citación,esta debe adjuntarse al presente formato.				

CADENA DE APROBACIÓN				
Solicitante		Jefe de Dependencia Solicitante ó Jefe Inmediato	Responsbale del Rubro (Aplica solo para cuando la dependencia no cuenta con recursos propios)	
KAREN ROCIO BELTRAN FUENTES				
Nombre		Nombre FANNY GIRENA ABAUNZA SALAS	Nombre	LILLIANA MARÍA CALLE CARVAJAL
Cargo	Profesional Especializado Cod.2025 Grado 15	Cargo: Profesional Especializado Cod. 2028 Grado 14 - COORDINADORA GIEL	Cargo:	Subdirectora Administrativa



Información propuesta RE: Plan de comisiones 2026 - ajuste a mayo 2026

Desde Karen Rocio Beltran Fuentes <karen.beltran@minagricultura.gov.co>
Fecha Lun 11/05/2026 1:02 PM
Para Fanny Girena Abaunza Salas <fanny.abaunza@minagricultura.gov.co>; Laura Paola Gonzalez Iriarte <laura.gonzalez@minagricultura.gov.co>; Julian Alberto Holguin Cardozo <julian.holguin@minagricultura.gov.co>
CC Carlos Humberto Arias Walteros <carlos.arias@minagricultura.gov.co>; Heider Danilo Tellez Rincon <heider.tellez@minagricultura.gov.co>; Andres Felipe Ocampo Martinez <andres.ocampo@minagricultura.gov.co>; Monica Andrea del Pilar Salazar Arevalo <monica.salazar@minagricultura.gov.co>; Entidades Liquidadas <entidades.liquidadas@minagricultura.gov.co>; David Eduardo Quintero Achury <david.quintero@minagricultura.gov.co>

Estimada,

Buena tarde,

En atención al documento enviado, me permito proponer las fechas indicadas en la columna (color morado), para su validación y aprobación.

De poder efectuarse dentro de las fechas propuestas, y teniendo en cuenta la necesidad de una reunión preparatoria, me permito plantear las fechas abajo indicadas con los profesionales así:

Preparatoria con cada profesional @Laura Paola Gonzalez Iriarte y @Julian Alberto Holguin Cardozo, de acuerdo con la disponibilidad de agenda:

Piedecuesta: 12 de mayo (Miércoles) (jornada tarde)
Armenia: 11 de mayo (con el fin de que se gestione la convocatoria con departamento y municipio) (jornada tarde)

Nota: De poder confirmarse, quedare atenta para programar la misma vía teams o presencial.

PROPUESTA PLAN COMISIONES GRUPO GESTIÓN DE ENTIDADES LIQUIDADAS VISITA A BIENES INMUEBLES 2026													
	MUNICIPIO	DEPARTAMENTO	% DE PROPIEDAD	FMI	TOTAL DIAS x COMISION	ACTIVIDADES POR DESARROLLAR*	RUTA	# trayectos aéreos	# Porción terrestre **	PROFESIONAL	FECHAS	Propuesta	
10	Montenegro	Quindío	63,00%	280-191183	0,5	Identificación de uso actual, estado de ocupación y estado de construcciones.	Ruta aérea Bogotá - Armenia - Bogotá Ruta terrestre Armenia - Montenegro - Armenia. 1 hora por trayecto NOTA: Es posible que se requiera transporte rural. Se sugiere vista conjunta con Alcaldía, Gobernación y empresas públicas.	2	2	KAREN BELTRAN	14-may	21 de mayo de 2026	Teni que visit ne con cor pre esta de t Tarr pre
13	Piedecuesta	Santander	100%	314-581	0,5	Identificación de uso actual, estado de ocupación y estado de construcciones. Verificar acometidas y cuentas contrato servicios públicos.	Ruta aérea Bogotá Bucaramanga – Bogotá (se realiza eliminación de las otras rutas por superposición de gamarra)	2	0	KAREN BELTRAN	21-may	26 de mayo 2026	Se e del Tarr pre

Quedo atenta a la indicación correspondiente,

Gracias,



Funcionario – Grupo de Gestión Integral de
Entidades Liquidadas / Secretaria General
Karen Rocio Beltrán Fuentes
Karen.beltran@minagricultura.gov.co
Teléfono Conmutador: (+57) 601 254 33 00
Ciudadela San Martín- Carre 7 No.32- Piso
www.minagricultura.gov.co
Si puedes verlo o contarlo, ¿para qué imprimirlo?
Conciencia verde es Cero Papel

De: Fanny Girena Abaunza Salas <fanny.abaunza@minagricultura.gov.co>

Enviado el: lunes, 11 de mayo de 2026 10:09 a. m.

Para: Laura Paola Gonzalez Iriarte <laura.gonzalez@minagricultura.gov.co>; Karen Rocio Beltran Fuentes <karen.beltran@minagricultura.gov.co>; David Eduardo Quintero Achury <david.quintero@minagricultura.gov.co>

CC: Carlos Humberto Arias Walteros <carlos.arias@minagricultura.gov.co>; Heider Danilo Tellez Rincon <heider.tellez@minagricultura.gov.co>; Andres Felipe Ocampo Martinez <andres.ocampo@minagricultura.gov.co>; Monica Andrea del

Pilar Salazar Arevalo <monica.salazar@minagricultura.gov.co>; Entidades Liquidadas <entidades.liquidadas@minagricultura.gov.co>

Asunto: RV: Plan de comisiones 2026 - ajuste a mayo 2026

Cordial saludo Laura, Karen y David.

Teniendo en cuenta las situaciones presentadas con el personal que apoyaría la realización de las comisiones para visita de los inmuebles a cargo del grupo GIEL, se hace la actualización del plan de comisiones (*archivo Excel plan de comisiones actualizado mayo -jun*), en la cual se define las personas que las desarrollarán y se proponen fechas tentativas de cada una de ellas.

Las fechas se pueden modificar, teniendo en cuenta que el límite para realizar las comisiones es 19 de junio de 2026.

Por lo anterior, solicito su respuesta el día de hoy con el fin de actualizar y tramitar las comisiones en los tiempos por ustedes señalados.

Cordialmente,



Coordinadora Grupo de Gestion Integral de Entidades Liquidadas
Girena Abaunza Salas
fanny.abaunza@minagricultura.gov.co
Teléfono Conmutador: (+57) 601 254 33 00
Carrera 7 No. 32-42, piso 9. Ciudadela San Martín
www.minagricultura.gov.co

Si puedes verlo o contarlo, ¿para qué imprimirlo?
Conciencia verde es Cero Papel